

## **PROCEDIMIENTO DE INSCRIPCIÓN A LOS EXÁMENES Y CURSOS EN EL SISTEMA DE AUTOGESTIÓN DE LA UDELAR**

- 1) Se debe ingresar a la dirección:  
<https://bedelias.udelar.edu.uy> y allí en el ángulo izquierdo de la pantalla se encuentra un ícono en verde que es el MENÚ hacer click allí.
- 2) Nos aparecerán varias opciones visitar el calendario e inscribirse, etc.
- 3) Haremos click en INSCRIPCIONES
- 4) Allí colocamos la cédula de identidad y la contraseña
- 5) Aparecerá la página con dos pestañas una estará en gris que es la pantalla en donde estamos ubicados es la de inscripción a exámenes y otra pestaña que no estará en gris que es la de inscripciones a cursos. Clickeamos siempre en la que nos queremos posicionar.  
En la pestaña de inscripción a examen aparecerá una pantalla donde dice el código y nombre de la materia, día a rendir el examen; inicio y fin del período de inscripción al examen de esa materia. A la derecha del menú aparecerán dos íconos uno de color verde claro y otro de verde oscuro. Para inscribirse clickear en el verde claro.
- 6) Aparece una pantalla que tiene como título: CONFIRMAR INSCRIPCIÓN. Allí nos muestra todos los datos del examen y debemos clickear en ACEPTAR (pues de lo contrario no te inscribe al mismo).
- 7) Y nos aparece como respuesta un NÚMERO DE CONTROL el cual debemos registrar y guardar ante cualquier reclamo.
- 8) Clickear en MOSTRAR INSTANCIAS, si clickeamos allí nos volverá al menú inicial, sólo que el menú ahora tendrá dos íconos uno rojo y otro verde.
- 9) Para borrarse del examen deben ir al ícono rojo que tiene la figura de una goma de borrar. Aparecerá una pantalla con el título CONFIRMAR BORRADO DE

**INSCRIPCIÓN.** Si desean borrarse clickear en **ACEPTAR** y nos dará un nuevo número de control para la baja. Registrarlo también por cualquier reclamo que deseen hacer.

**RECUERDEN NO TOCAR LA GOMA ROJA UNA VEZ INSCRIPTOS, PUES SINO LOS BORRA DEL EXAMEN O CURSO. CLICKEAR EN ELLA SOLO QUE HAYAN DECIDIDO BORRARSE DEL EXAMEN O CURSO.**

-

-