



UNIVERSIDAD DE LA REPÚBLICA
FACULTAD DE ENFERMERÍA



UNIVERSIDAD DE LA REPÚBLICA – FACULTAD DE ENFERMERÍA

COMPRAS

e-mail compras@fenf.edu.uy

PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

CONCURSO DE PRECIOS F. Enf. N° 2/2023
ADQUISICIÓN DE ARTÍCULOS DE OFICINA

EJERCICIO 2023

PLAZA
APERTURA ELECTRÓNICA

APERTURA: 15 DE MAYO 2023 HORA 13:00

1. OBJETO del LLAMADO.-

La FACULTAD DE ENFERMERÍA convoca para la ADQUISICIÓN DE ARTÍCULOS DE HIGIENE Y LIMPIEZA de acuerdo al detalle que se adjunta al final del pliego.

2. APERTURA ELECTRÓNICA DE LAS OFERTAS.-

1. La Apertura de la ofertas se efectuará en forma automática el día **15 DE MAYO DE 2023, a la hora 13:00** (se realizará con las ofertas que se presentaren hasta la hora fijada) de acuerdo a las condiciones establecidas en el presente Pliego.



UNIVERSIDAD DE LA REPÚBLICA
FACULTAD DE ENFERMERÍA



3. PRESENTACIÓN ELECTRÓNICA DE LAS OFERTAS.-

Las ofertas deberán ser presentadas exclusivamente en formato electrónico mediante el ingreso en el Sitio Web de Compras Estatales, <http://www.comprasestatales.gub.uy>, y deberán ingresarse en formatos abiertos, sin contraseñas o bloqueos para su impresión o copiado.

La oferta en línea garantiza que la misma no será vista hasta el momento de apertura del Llamado. La plataforma electrónica recibirá ofertas únicamente hasta el momento fijado para su Apertura en la convocatoria respectiva.

No podrán conocerse las ofertas ingresadas a la plataforma electrónica, ni siquiera por la Administración contratante, hasta tanto se cumpla la fecha y hora establecida para la Apertura de las mismas.

Asimismo, las ofertas serán rechazadas cuando contengan cláusulas consideradas abusivas, atendiendo, (aunque no únicamente), a lo dispuesto por la Ley Nº 17,250 del 13 de agosto de 2000 y su Decreto reglamentario 244/2000 del 23 de agosto del 2000 (Ref: Relaciones de Consumo).

Si la oferta fuere acompañada de folletos, catálogos, etc., en idioma extranjero, la Administración se reserva el derecho de exigir en cualquier momento su traducción al idioma español.

Los oferentes deberán presentar sus propuestas de acuerdo a lo establecido y en las condiciones y forma que se establezcan en este Pliego Particular, pudiendo agregar cualquier otra información complementaria, pero sin omitir ninguna de las exigencias esenciales requeridas.

4. RETIRO DE PLIEGOS.-

Los interesados en participar en este llamado podrán descargarlo **sin costo** del sitio web de Compras Estatales así como del Portal de la Facultad de Enfermería.

5- ACLARACIONES Y CONSULTAS: Las consultas y/o aclaraciones sobre el pliego deberán presentarse ante Sección Compras por el e-mail compras@fenf.edu.uy, **hasta el 9/05/2022 y serán respondidas todas las consultas juntas el día 11/05/2022** en el Sitio Web de Compras Estatales. Vencido dicho plazo la Administración no estará obligada a proporcionar datos aclaratorios.

6 - CONDICIONES DE LA OFERTA:

Se deberá cotizar en la Modalidad de Pago: Crédito S.I.I.F., 30 días.

La cotización deberá presentarse indicando precio unitario, monto de impuestos y total en cada ítem.



UNIVERSIDAD DE LA REPÚBLICA
FACULTAD DE ENFERMERÍA



En caso de presentación de paramétrica que incida en el precio ofertado, la variación tendrá validez desde el momento de la fecha de apertura hasta la fecha de entrega; en este caso no se aceptarán ofertas en las que no se indique la fecha de la entrega correspondiente.

No podrán aplicarse fórmulas paramétricas para calcular recargos por demoras en los pagos.

Las ofertas deberán ser cotizadas solamente en moneda nacional, debiéndose incluir en el precio la totalidad de los impuestos que correspondan, explicitándose claramente cuales son.

En caso de que esta información no surja de la propuesta, se considerará que el precio cotizado comprende todos los impuestos.

7- MEJORA DE OFERTA O NEGOCIACIÓN.-

Cuando sea pertinente, la Facultad de Enfermería podrá utilizar los mecanismos de mejora de oferta o negociación, de acuerdo a lo previsto por el artículo 66 del TOCAF.

8 - PROPUESTA

a) Deberán adjuntar a la propuesta, el **formulario de identificación**, que se adjunta al pliego con la firma del titular o representante con facultades para este acto. En tal caso la representación deberá estar debidamente respaldada en RUPE

b) Toda cláusula imprecisa, ambigua, contradictoria u oscura a criterio del organismo, se interpretará en el sentido más favorable a éste.

c) En caso de discrepancia entre la Cotización ingresada por el oferente on line, y los datos ingresados como archivos adjuntos publicados, serán tomados en cuenta únicamente los datos ingresados en cada línea de oferta. En cada uno de los ítems cotizados, indicar marca, procedencia, capacidad de stock, plazo de garantía y vencimientos.

d) A efectos de la presentación de ofertas, el oferente deberá estar registrado en el Registro Único de Proveedores del Estado (RUPE), conforme a lo dispuesto por el Decreto del Poder Ejecutivo N° 155/013 de 21 de mayo de 2013. Los estados admitidos para aceptar ofertas de proveedores son: EN INGRESO, EN INGRESO (SIIF) y ACTIVO.

La documentación electrónica adjunta de la oferta se ingresará en archivos con formato no editable, sin contraseñas ni bloqueos para su impresión o copiado.

Cuando el oferente deba agregar en su oferta un documento o certificado cuyo original solo exista en soporte papel, deberá digitalizar el mismo y presentarlo con el resto de su oferta. En caso de resultar



UNIVERSIDAD DE LA REPÚBLICA
FACULTAD DE ENFERMERÍA



adjudicatario, deberá exhibir el documento o certificado original, conforme a lo establecido en el artículo 48 del TOCAF.

9 - VALOR DE LA INFORMACIÓN TÉCNICA PRESENTADA.-

Todos los datos indicados por el proponente referidos a los elementos contenidos en la oferta, **tendrán carácter de compromiso**. Si se verifica que no responden estrictamente a lo establecido en la oferta, la Administración podrá rechazarlos de plano, rescindiendo el contrato respectivo sin que ello dé lugar a reclamación de clase alguna.

A su vez, las ofertas quedarán visibles para todos los oferentes por igual, con excepción de aquella información que sea remitida en carácter confidencial.

Sólo cuando la Administración contratante solicite salvar defectos o carencias de acuerdo a lo establecido en el artículo 65 de TOCAF, los oferentes deberán agregar en línea, la información solicitada, en los plazos establecidos.

10 - PLAZO DE MANTENIMIENTO DE OFERTA.-

Las ofertas serán válidas y obligarán a los oferentes por el término de **180** días, a contar desde el día siguiente al de la apertura de la Licitación.

El vencimiento del plazo establecido precedentemente no liberará a los oferentes, a no ser que medie notificación escrita a esta Sección manifestando la decisión de retirar la oferta.

11 - GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA: No se presentarán garantías de mantenimiento de ofertas para propuestas cuyo monto total (Impuestos Incluidos), no superen el tope de la Licitación Abreviada, Art. 64° del T.O.C.A.F.

12 - CRITERIO DE EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS Y PONDERACIÓN.-

Los criterios que utilizará la Administración a efectos de comparar las ofertas serán los siguientes, los que deberán indicarse en cada caso y según corresponda:



UNIVERSIDAD DE LA REPÚBLICA
FACULTAD DE ENFERMERÍA



FACTOR	PONDERACIÓN
PRECIO	Hasta 40 %
CALIDAD	Hasta 30 %
PLAZO DE ENTREGA	Hasta 20 %
ANTECEDENTES	Hasta 10 %

Se solicita adjuntar catálogo o nota en hoja membretada con las especificaciones del/os artículo/s ofertado/s.

La Administración podrá solicitar entrega de muestras en caso de ser necesario.

13 - ADJUDICACIÓN.-

La Administración se reserva el derecho de adjudicar la licitación a la o las ofertas que considere más convenientes para sus intereses y a las necesidades del Servicio, aunque no sea la de menor precio y también declarar desierta o rechazar todas las ofertas, así como solicitar ampliación de información o seguir otros cursos de acción por razones de buena administración, de acuerdo a los artículos 68 y 66 del T.O.C.A.F..

Podrá aumentar hasta un 100% o reducir la cantidad a adjudicar en los mismos términos previstos por el art. 74 del TOCAF.-

14 - REQUISITOS DEL ADJUDICATARIO.-

Los oferentes que resulten adjudicatarios deberán haber adquirido el estado de "ACTIVO" en el RUPE, de lo contrario, se les otorgará un plazo de 2 días hábiles contados a partir del día siguiente a la notificación de la adjudicación, a fin de que el mismo adquiera dicho estado, bajo apercibimiento de adjudicar este llamado al siguiente mejor oferente en caso de no cumplirse este requerimiento en el plazo mencionado.

El estado de "ACTIVO" en el RUPE, lo adquieren tal como surge de la Guía para Proveedores del RUPE, a la cual podrá accederse en www.comprasestatales.gub.uy bajo el menú Proveedores/RUPE/Manuales y videos.



15 - GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DE CONTRATO.-

No se exigirán garantías de fiel cumplimiento de contrato por montos inferiores al 40% del tope de la Licitación Abreviada. De corresponder, los adjudicatarios deberán garantizar el cumplimiento del contrato por un valor equivalente al 5% de la adjudicación de acuerdo con las modalidades previstas en el Art- 64 del T.O.C.A.F., u optar por no presentar garantía. En tal caso, su incumplimiento se sancionará con una multa equivalente al 10% de la adjudicación.

16 - PLAZO Y LUGAR DE ENTREGA.-

Indicar claramente fecha de entrega.

La mercadería se entregará en: **AV Dr Americo Ricaldoni S/N (Sede Parque Batlle) o en el lugar que determine Sección Suministros**, previa comunicación con dicha Sección al correo electrónico suministros@fenf.edu.uy

El plazo será contado a partir del día siguiente de haber sido notificado con la Orden de Compra.

La Administración podrá solicitar que las entregas se realicen mensualmente en forma fraccionada, en cantidades a determinar.

17 - RECEPCIÓN.-

Los artículos adquiridos se recibirán por personal autorizado, quién procederá a controlar la entrega, pudiendo rechazar el material que a su juicio se estime en mal estado o que no se ajuste a lo pactado.

La documentación de entrega deberá llevar claramente la referencia de la licitación. En las cajas u otro embalaje entregados también se deberá indicar claramente la referencia de la licitación, así como la referencia del o de los items que contienen, y las cantidades, al igual que la fecha de vencimiento del producto.

En caso de que algún elemento no cumpla lo establecido, el proveedor, a su costo y dentro del plazo **máximo de 5 días hábiles** deberá sustituirlo por el adecuado, no dándose trámite a la recepción hasta que no se haya cumplido la exigencia precedente.

18 - MULTA: La falta de cumplimiento en los plazos y condiciones estipuladas que obedezcan a causas imputables al adjudicatario, generará una multa de 5 UR diarias (la cotización que se tomará será la del



UNIVERSIDAD DE LA REPÚBLICA
FACULTAD DE ENFERMERÍA



cierre del mes anterior). Excedido 30 días calendario, la Administración podrá declarar rescindido el contrato, con la consiguiente pérdida de la garantía. Art.70 del TOCAF.

19 - EXENCIÓN DE RESPONSABILIDAD.-

La Facultad de Enfermería podrá anular o desistir del llamado en cualquier etapa de su realización, así como podrá desestimar todas las ofertas. Ninguna de estas decisiones generará derecho alguno de los participantes a reclamar por gastos, honorarios o indemnizaciones por daños y perjuicios.

20 - CLÁUSULAS ESPECIALES.-

Las firmas adjudicatarias deberán estar al día con las obligaciones fiscales y leyes sociales en el momento del cobro.

21 - MARCO LEGAL.-

Esta contratación se enmarca, en lo pertinente, en lo dispuesto en el T.O.C.A.F. y las leyes, decretos y resoluciones vigentes a la fecha de apertura de la licitación.



DETALLE DE LOS ARTÍCULOS

Ítem	Código	ARTICULO	
1	182	ALFILER DE CABEZA (color)	10
2	118	ALMOHADILLA PARA SELLO	4
3	9210	ARCHIV. DE PLASTICO	30
4	304	BANDEJA PARA ESCRITORIO	15
5	16	BIBLIORATO CARTON	40
6	16	BIBLIORATO OFICIO	15
7	10236	BIBLIORATO	40
8	185	BOLIGRAFO AZUL	100
9	185	BOLIGRAFO ROJO	50
10	185	BOLIGRAFO VERDE	25
11	8336	BORRADORES PIZARRA	20
12	1294	BROCHES ACCO	10
13	29642	BROCHES PLASTICOS	5
14	883	BROCHE RECTO P/GRAPADORA 23/3 (caja)	3
15	883	BROCHE RECTO P/GRAPADORA 26/6 (caja)	20
16	7543	CAJA ARCH. PLAST. 40 X 27 CM	10
	7543	CAJA ARCHIVO 400 X 375 X 266 MM	30
17	34050	CAJA DE PLASTICO CON TAPA	5
18	5567	CALCULADORA DE MESA S/ROLLO	1
19	19	CARPETA CON ELASTICO	70
20	19	CARPETA CON ELASTICO OFICIO	20
21	18	CARPETA CON OREJA	900
22	6679	CARPETA CON T/TRANSPARENTE A 4	150
23	6679	CARPETA CON T/TRANSPARENTE OFICIO	30
24	11839	CARPETIN TRANSPARENTE A 4	70
25	11839	CARPETINES A 4	25
26	5246	CARTELERA CORCHO	8
27	5246	CARTELERA GRANDE CON MARCO Y COLGADOR	2
28	13216	CARTULINA	150
29	13216	CARTULINA AMARILLA	20
30	13216	CARTULINA BLANCA	20
31	13216	CARTULINA OPALINA MATE	20
32	13216	CARTULINA ROSADA	20
33	13216	CARTULINA VERDE	20
34	84	COLA VINILICA (chica)	10
35	84	COLA VINILICA (500G)	4
36	186	CINTA ADHESIVA CHICA	18
37	186	CINTA ADHESIVA MEDIANA	5
38	186	CINTA ADHESIVA GRANDE 2 CM	6
39	186	CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE 50 mm	10
40	11060	CINTA ADHESIVA DOBLE FAZ	35



UNIVERSIDAD DE LA REPÚBLICA
FACULTAD DE ENFERMERÍA



41	31013	CINTA PARA TÍTULOS (rollos)	4
42	533	CORRECTOR	50
43	2606	CORRECTOR CINTA	20
44	6588	CORRECTOR LAPIZ	30
45	25286	CUADERNO 100 HOJAS	15
46	25286	CUADERNO 70 HOJAS	35
47	25286	CUADERNO 50 HOJAS	20
48	25286	CUADERNO 90 HOJAS	20
49	62241	CUADERNO CON ESPIRAL	10
50	28394	CUADERNO TAPA DURA	5
51	8013	CUADERNOLA	15
52	34081	CUADERNOLA TAPA DURA	15
53	14320	DESTRUCTURA DE PAPEL	2
54	1079	DISPENSADOR PARA CINTA ADHESIVA	5
55	187	GRAPADORAS	10
56	8790	FOLIOS TRANSPARENTES A 4 (funda protectora plástica para hoja)	1500
57	8790	FOLIOS TRANSPARENTES oficio (funda protectora plástica para hoja)	100
58	188	GOMA DE PAN	38
59	72269	GOMA LIQUIDA CON BRILLANTINA	4
60	72844	HOJAS A 4 (paquete x 500) (papel para impresion y/o fotocopiado)	200
61	8482	HOJAS CON RAYAS	1
62	66449	HOJAS DE COLORES	5
63	6869	HOJA DE ACETATO COLOR	150
64		HOJA DE ACETATO TRANS	150
65	25360	HILO COMETA	10
66	6481	KIT DE LIMPIEZA PARA COMPUTADORA	2
67	194	LAPIZ MECANICO	5
68	6680	LOMOS PARA BIBLIORATOS	50
69	197	MARCADOR FLUORESCENTE AMARILLO	20
70	197	MARCADOR FLUORESCENTE AZUL	20
71	197	MARCADOR FLUORESCENTE ROSADO	20
72	197	MARCADOR FLUORESCENTE VIOLETA	10
73	4613	MARCADOR TRAZO GRUESO NEGRO	10
74	4613	MARCADOR TRAZO FINO	10
75	4613	MARCADOR TRAZO EXTRAFINO	10
76	4612	PAPEL AFICHE	50
77	8179	PAPEL AUTOADHESIVO (CONTACT)	15
78	3121	PAPEL GARBANZO	150
79	1106	PAPEL GLACE	50
80	36887	PAPEL PARA ROTAFOLIO	200



UNIVERSIDAD DE LA REPÚBLICA
FACULTAD DE ENFERMERÍA



81	14	PAPEL SULFITO	100
82	201	PAPELERA PLASTICO	5
83	66159	PIZARRA MOVIL	2
84	55009	PLANCHA DE GOMA EVA	50
85	73303	REVISTERO DE CARTÓN 30X25X12	80
86		RULOS PARA ENCUADERNACION 5 cm	40
87	7877	RULOS PARA ENCUADERNACION 3 cm	40
88		RULOS PARA ENCUADERNACION 2 cm	40
89	6520	SACAPUNTA	8
90	29109	SEPARADOR DE COLOR A 4 (packs) (indice para carpetas o biblioratos)	15
91	60378	SOBRE MANILA 30 X 40	800
92	60378	SOBRE MANILA OFICIO	50
93	65505	SOPORTE PARA PAPELOGRAFO DE MADERA PARA COLGAR	1
94	71519	TABLA PORTA HOJA (tabla c/aprietapapel)	20
95	279	TIJERA	10
96	280	TIZA BLANCA	3
97	566	TRINCHETA	16